



जीआईएस सक्षम पात्रता ट्रेकिंग सिस्टम

उप-प्रशासकों के लिए वेब एप्लिकेशन उपयोगकर्ता पुस्तिका

## सूचकांक

SNO	विषय	पृष्ठ
1.0	सामान्य जानकारी	3
1.1	उद्देश्य	3
1.2	सिस्टम अवलोकन	3
1.3	आदिवर्णिक और संक्षिप्त शब्द	3
2.0	सिस्टम सारांश	3
2.1	सिस्टम का उद्देश्य	3
2.2	प्रमुख विशेषताएँ	4
2.3	उपयोगकर्ता स्तर पहुंच	4
3.0	शुरू करना	5
3.1	सिस्टम आवश्यकताएं	5
3.2	होम पेज	5
3.3	सिस्टम मेनू	5
3.4	लॉग इन	6
4.0	उप-प्रशासकों के लिए GEET का उपयोग करना	7
4.1	उपयोगकर्ता प्रबंधन	8

# उप-व्यवस्थापकों के लिए GEET उपयोगकर्ता पुस्तिका

## 1.0 सामान्य जानकारी

### 1.1 उद्देश्य

दस्तावेज़ का उद्देश्य पोर्टल के उप-प्रशासन के लिए जिम्मेदार व्यक्ति का मार्गदर्शन करना है। उप-प्रशासन में उपयोगकर्ता प्रबंधन शामिल है। मैनुअल विभिन्न सुविधाओं और कार्यक्षमताओं को समझने में मदद करेगा ताकि उप-व्यवस्थापक को उपयोगकर्ताओं को प्रबंधित करने और लागू होने के लिए भूमिकाएं प्रदान करने में मदद मिल सके।

### 1.2 सिस्टम अवलोकन

जीआईएस-सक्षम एंटीटेलमेंट ट्रेकिंग (जीईईटी) प्रणाली को विभिन्न सरकारी योजनाओं के बारे में पता करने के लिए डिज़ाइन किया गया है जो घरों के प्रत्येक सदस्य को उपलब्ध हैं और सरकारी संस्थानों के तहत पात्रता और लाभों तक पहुंच की प्रगति को ट्रैक करने के लिए सामुदायिक संस्थानों, स्थानीय सरकारों और प्रशासन की मदद करते हैं। प्रणाली इन सामाजिक सुरक्षा योजनाओं के कार्यान्वयन की पहुंच, प्रतिक्रिया और समीक्षा को बेहतर बनाने के लिए एक पहल है।

### 1.3 आदिवर्णिक और संक्षिप्त शब्द

जीआईएस- भौगोलिक सूचना प्रणाली

GUI- ग्राफिकल यूजर इंटरफेस

ऐप- एप्लीकेशन

SECC- सामाजिक-आर्थिक जाति जनगणना

BPL- गरीबी रेखा से नीचे

## 2.0 सिस्टम सारांश

### 2.1 सिस्टम का उद्देश्य

प्रणाली के चार प्रमुख उद्देश्य होंगे: -

- प्रवेश संबंधी जागरूकता: अपने अधिकारों के आधार पर हाशिए के समुदायों के जागरूकता निर्माण के लिए गहन अभियान चलाए जाएंगे।
- प्रवेश समावेश: सरकारी योजनाओं / कार्यक्रमों से पात्रता और लाभों तक उनकी पहुंच सुनिश्चित करना।

- प्रवेश कार्ड और रजिस्टर: प्रत्येक घर के कार्ड के माध्यम से एंटाइटेल्मेंट को ट्रैक किया जाएगा जो कि घर के कब्जे में होगा और एक रजिस्टर जो ग्राम संगठन और / या ग्राम पंचायत बनाए रखेगा।
- जीआईएस-सक्षम डैशबोर्ड: ट्रैक किए जाने वाले एंटाइटेल्मेंट को जीआईएस-सक्षम डैशबोर्ड पर समुदाय और आधिकारिक दोनों स्तरों के लिए रिकॉर्डिंग और निगरानी सुविधा के साथ प्लॉट किया जाएगा।

## 2.2 प्रमुख विशेषताएं

### 2.2.1 योजना पात्रता खोज

प्रणाली विभिन्न योजनाओं के लिए खोज सुविधा प्रदान करती है जो एक व्यक्ति उपयोगकर्ता द्वारा दर्ज किए गए मानदंडों के आधार पर योग्य है।

### 2.2.2 डाटा प्रविष्टि

सिस्टम एन्युमरेटर्स को व्यक्तियों या घरों के नए रिकॉर्ड जोड़ने, किसी व्यक्ति के SECC डेटा को सत्यापित करने, एंटाइटेल्मेंट नंबर / कार्ड जनरेट करने और उनके एंटाइटेल्मेंट को ट्रैक करने की अनुमति देता है।

### 2.2.3 प्रवेश संबंधी शिकायतें

एक व्यक्ति योजना / कार्यक्रम से संबंधित अपनी शिकायतों को दर्ज कर सकता है, जिसके लिए उसने आवेदन किया है। शिकायतों की स्थिति (चाहे हल हो या न हो) को भी ट्रैक किया जा सकता है।

### 2.2.4 जीआईएस-सक्षम डैशबोर्ड

यह सुविधा सरकार को अनुमति देती है। अधिकारियों / प्रबंधन की निगरानी योजना के कार्यान्वयन, गाँव के इंटरैक्टिव मानचित्र के माध्यम से जो अंतराल की पहचान करने में मदद कर सकते हैं। ये डैशबोर्ड चयनित गाँव / तहसील / ब्लॉक में विशिष्ट योजनाओं से संबंधित जानकारी प्रदर्शित करने के लिए अनुकूलित किए जा सकते हैं।

### 2.2.5 रिपोर्ट

रिपोर्टें चयनित गाँवों के डेटा को सूचना-ग्राफिक्स के रूप में प्रदर्शित करेंगी। इससे क्षेत्र के जनसांख्यिकी की बेहतर समझ प्राप्त करने में निर्णय निर्माताओं को मदद मिलेगी।

### 2.2.6 उपयोगकर्ता प्रबंधन

यह व्यवस्थापक को नए उपयोगकर्ता प्रकार, उपयोगकर्ता बनाने और उपयोगकर्ता भूमिकाओं के अनुसार विशेषाधिकार प्रदान करने में सक्षम बनाता है।

## 2.3 उपयोगकर्ता पहुँच स्तर

सिस्टम चार अलग-अलग प्रकार के उपयोगकर्ता पहुँच स्तर प्रदान करता है: -

- **आम जनता:** वे वेबसाइट पर पहुँच सकते हैं और पात्रता के आधार पर योजनाओं की खोज कर सकते हैं। उनके पास लॉगिन अधिकार नहीं हैं और अन्य कार्यात्मकताओं तक पहुँच नहीं है।
- **एन्यूमेरेटर:** लॉगिन के बाद, एन्यूमेरेटर के पास 'डेटा एंट्री' और 'एंटाइटेल्मेंट शिकायतों' तक पहुँच होगी। इससे उन्हें सौंपे गए क्षेत्र के लक्षित लाभार्थियों की सूची को बनाए रखने और उनके अधिकारों को ट्रैक करने में मदद मिलेगी। वे शिकायत भी दर्ज कर सकते हैं और अपनी स्थिति को अपडेट कर सकते हैं।
- **मॉनिटर:** लॉगिन के बाद, मॉनिटरिंग के लिए जिम्मेदार व्यक्ति के पास 'GIS डैशबोर्ड' और 'रिपोर्ट' तक पहुँच होगी। यह उनके क्षेत्र में योजना कार्यान्वयन की प्रगति को ट्रैक करने में मदद करेगा।
- **उप-प्रशासक:** लॉगिन के बाद, उप-प्रशासक को 'उपयोगकर्ता प्रबंधन' तक पहुँच प्राप्त होगी। वे नए उपयोगकर्ता बना सकते हैं, उपयोगकर्ता भूमिकाएँ बना सकते हैं / बदल सकते हैं, उपयोगकर्ता पहुँच अधिकारों को असाइन / निरस्त कर सकते हैं।

## 3.0 शुरू करना

### 3.1 सिस्टम आवश्यकताएँ

सर्वश्रेष्ठ प्रदर्शन के लिए, Google Chrome या मोज़िला फ़ायरफ़ॉक्स के नवीनतम संस्करण का उपयोग करें।

### 3.2 होम पृष्ठ

Google Chrome या मोज़िला फ़ायरफ़ॉक्स खोलें। अपने ब्राउज़र के एड्रेस बार में GEET URL दर्ज करें। होम पेज को नीचे दिखाए अनुसार प्रदर्शित किया जाएगा:

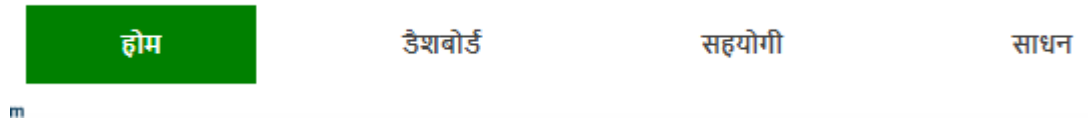
The screenshot displays the home page of the GIS Enabled Entitlement Tracking System (GEET). The page includes a header with the GEET logo, navigation links (Home, योजनाएं खोजें, योजनाओं की जानकारी, साथी की जानकारी, साधन), and logos for the Ministry of Tribal Affairs, Ministry of Rural Development, and UNDP. The main content area shows a login form with the following fields and options:

- राज्य (State): राज्य चुनें (Select State)
- जिला (District): जिला चुनें (Select District)
- लिंग (Gender):  पुरुष (Male),  महिला (Female),  ट्रांसजेंडर (Transgender)
- गर्भवती अथवा स्तनपान कराने वाली (Pregnant or Breastfeeding):  हाँ (Yes),  नहीं (No)
- उम्र (Age): उम्र टाइप करें (Enter Age)
- गरीबी रेखा से नीचे (बीपीएल) (Below Poverty Line (BPL)):  हाँ (Yes),  नहीं (No)
- विकलांगता (Disability):  हाँ (Yes),  नहीं (No)
- जाति (Caste): जाति चुनें (Select Caste)
- वैवाहिक स्थिति (Marital Status): वैवाहिक स्थिति चुनें (Select Marital Status)

At the bottom of the form, there is a 'लॉगिन' (Login) button and a link to 'अग्रिम खोजें' (Forgot Password) with the text 'एंटाइटेल्मेंट कार्ड नंबर का उपयोग करके खोजें' (Search using entitlement card number).

### 3.3 सिस्टम मेनू

निम्नलिखित छवि सिस्टम मेनू को सभी प्रकार के उपयोगकर्ताओं के लिए सुलभ दिखाती है और लॉगिन की आवश्यकता नहीं होती है।



#### 3.3.1 होम

मेन्यू बार पर 'होम' पर क्लिक करके होम पेज प्रदर्शित किया जाएगा। GEET उद्देश्य और अवलोकन होम पेज पर प्रदर्शित किया जाता है। एक व्यक्ति को होम पेज में EI सर्च एलिजिबिलिटी 'और option लॉगइन' विकल्प दिया गया है, जिसे नीचे दिए गए भाग में समझाया गया है।

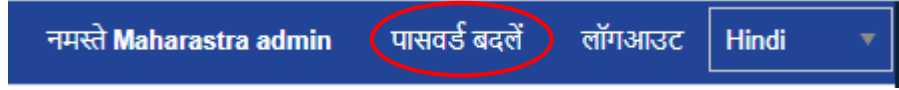
### 3.4 लॉग इन

उप-व्यवस्थापक को 'उपयोगकर्ता प्रबंधन' पृष्ठ तक पहुंचने के लिए वेब पोर्टल में लॉग इन करना होगा। उपयोगकर्ता वेब आईडी में प्रवेश कर सकते हैं उपयोगकर्ता आईडी और पासवर्ड निर्दिष्ट करके नीचे दिखाए अनुसार:



### 3.4.1 पासवर्ड बदलें

लॉग इन करने के बाद, उपयोगकर्ता नीचे दिखाए गए अनुसार 'चेंज पासवर्ड' पर क्लिक करके पासवर्ड बदल सकते हैं:



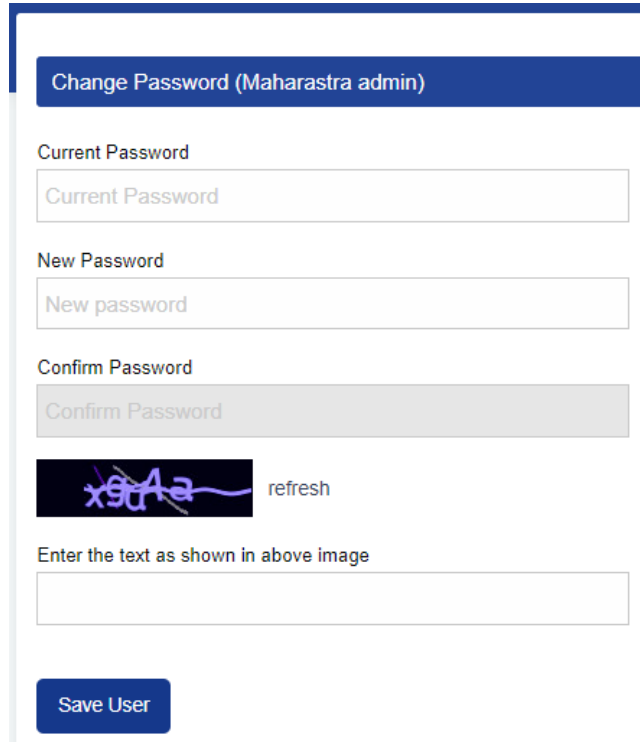
उपयोगकर्ता को उल्लेख करना होगा

-वर्तमान पासवर्ड 'वर्तमान पासवर्ड' फ़ील्ड में

-नए पासवर्ड 'नए पासवर्ड' फ़ील्ड में

-पासवर्ड की पुष्टि करें' फ़ील्ड में नया पासवर्ड डालें

-नीचे दिए गए चित्र में दिखाए अनुसार पासवर्ड बदलने के लिए 'सेव यूजर बटन' पर क्लिक करें:

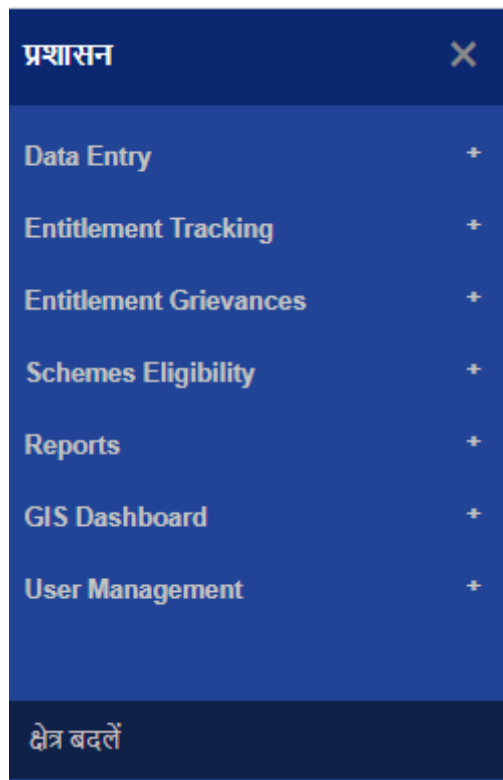
A screenshot of a web form titled 'Change Password (Maharashtra admin)'. The form has three input fields: 'Current Password', 'New Password', and 'Confirm Password'. Below these fields is a CAPTCHA image showing the word 'x9tAa' in a stylized font. To the right of the CAPTCHA is a 'refresh' button. Below the CAPTCHA is a text input field with the label 'Enter the text as shown in above image'. At the bottom of the form is a blue 'Save User' button.

### 4.0 उप-प्रशासन के लिए GEET का उपयोग करना

लॉगिन के बाद, उप-व्यवस्थापक के पास पोर्टल की सभी कार्यप्रणालियों तक पहुंच होगी, जिसमें 'उपयोगकर्ता प्रबंधन' भी शामिल है। वे आवश्यकता के अनुसार नए उपयोगकर्ता और नई भूमिकाएं (एन्युमरेटर या मॉनिटरिंग रोल्स) बना सकते हैं।



ऊपर दिए गए बटन पर क्लिक करने के बाद, मेनू विकल्प नीचे दिखाए गए अनुसार प्रदर्शित किए जाएंगे:



उप-प्रशासन के लिए जिम्मेदार व्यक्ति के पास पोर्टल की सभी कार्यप्रणालियों तक पहुंच होगी और इसके अतिरिक्त Management उपयोगकर्ता प्रबंधन 'है जिसे नीचे दिए गए उप मेनू विकल्पों के साथ समझाया गया है।

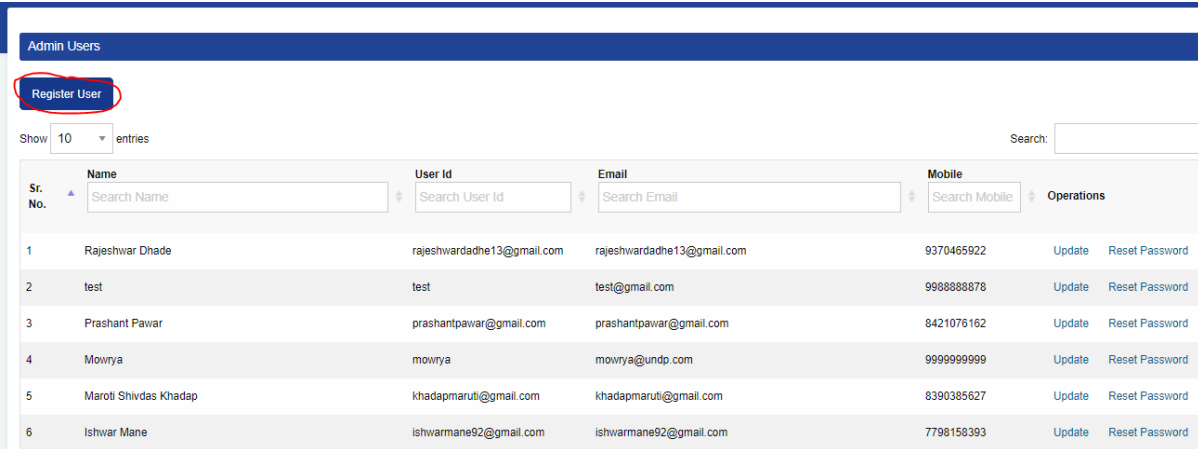


## 4.1 उपयोगकर्ता प्रबंधन

'उपयोगकर्ता प्रबंधन' के बगल में स्थित + पर क्लिक करने पर, 'उपयोगकर्ता' नाम का उप मेनू विकल्प प्रदर्शित होगा। उपयोगकर्ता को उक्त पृष्ठ को खोलने के लिए उप मेनू विकल्प का चयन करना होगा। उप मेनू विकल्प को निम्नलिखित अनुभाग में समझाया गया है।

### 4.1.1 उपयोगकर्ता

उपयोगकर्ता प्रबंधन का उप मेनू विकल्प 'उपयोगकर्ता' है। इस विकल्प के साथ, उप-प्रशासक उपयोगकर्ता को पंजीकृत कर सकता है, उपयोगकर्ता को अपडेट कर सकता है और आवश्यकता के अनुसार पासवर्ड रीसेट कर सकता है। With उपयोगकर्ता के विकल्प पर क्लिक करने पर, निम्न पृष्ठ 'रजिस्टर उपयोगकर्ता' के विकल्प और 'अपडेट' और 'रीसेट पासवर्ड' के साथ प्रत्येक उपयोगकर्ता के सामने प्रदर्शित होगा।



Sr. No.	Name	User Id	Email	Mobile	Operations
1	Rajeshwar Dhade	rajeshwardadhe13@gmail.com	rajeshwardadhe13@gmail.com	9370465922	Update Reset Password
2	test	test	test@gmail.com	9988888878	Update Reset Password
3	Prashant Pawar	prashantpavar@gmail.com	prashantpavar@gmail.com	8421076162	Update Reset Password
4	Mowrya	mowrya	mowrya@undp.com	9999999999	Update Reset Password
5	Maroti Shivdas Khadap	khadapmaruti@gmail.com	khadapmaruti@gmail.com	8390385627	Update Reset Password
6	Ishwar Mane	ishwarmane92@gmail.com	ishwarmane92@gmail.com	7798158393	Update Reset Password

#### 4.1.1.1 पंजीकृत उपयोगकर्ता

इस विकल्प के द्वारा नया उपयोगकर्ता बनाया जा सकता है। उप-व्यवस्थापक को नए उपयोगकर्ता की मूल जानकारी दर्ज करनी होगी, उपयोगकर्ता नाम और पासवर्ड के साथ लॉगिन जानकारी, भूमिकाएं, समूह, क्षेत्र और डिफ़ॉल्ट क्षेत्र को उसके / उसके डिफ़ॉल्ट क्षेत्र की जानकारी के साथ उपयोगकर्ता तक पहुंच प्रदान करना होगा। निम्नलिखित छवि रजिस्टर उपयोगकर्ता फॉर्म के लिए मापदंडों को दिखाती है।

सभी जानकारी दर्ज करने के बाद, रिकॉर्ड को 'उपयोगकर्ता सहेजें' बटन पर क्लिक करके सहेजा जाना चाहिए।

#### 4.1.2.2 उपयोगकर्ता को अपडेट करें

उप-व्यवस्थापक को उपयोगकर्ता की मूल जानकारी अपडेट करने या भूमिकाओं को अपडेट करने के लिए, प्रत्येक समूह में यह विकल्प प्रदर्शित किया जाएगा, जैसा कि नीचे दिखाया गया है। चयनित उपयोगकर्ता के लिए क्षेत्र के एक्सेस अधिकारों को असाइन या निरस्त करने के लिए क्षेत्र की जाँच या अनियंत्रित किया जा सकता है।

#### 4.1.2.3 पासवर्ड रीसेट

उप-प्रशासक उपयोगकर्ता किसी भी उपयोगकर्ता के लिए पासवर्ड रीसेट कर सकता है।